

Fachschaft Geowissenschaften
Institut für Geowissenschaften und Biogeowissenschaften
Burgweg 11 | 07749 Jena

www.fsr-igw.uni-jena.de



Protokoll zur Fachschaftsratssitzung vom 08.11.2022

Ort: IGW-Burgweg 11, online
Raum: MZR/ Zoom
Zeitraum: 18:12 – 19:29
Versammlungsleiter*in: Peter Wiemuth
Schriftführer*in: Bruno Starroske

Tagesordnung

1. Bestätigung der Tagesordnung
 2. Bestätigung des Protokolls
 3. Kasse
 4. Haushalt
 5. Berichte aus Gremien
 6. Veranstaltungen
 - a) Auswertung Ersti – Grillen
 - b) Barbarafeier
 - c) Lange Nacht der Wissenschaften
 - d) Spieleabend/ Weihnachtsfeier
 7. Öffentlichkeitsarbeit
 8. AG Merch
 9. Sonstiges
 10. Termin nächster Sitzung
-

Anwesend: Vivian Heidel, Rebecca Heß, Marla Jeckstiess (bis 18:57 Uhr), Hannah Knopf, Bruno Starroske
Nele Wagner (ab 18:32 Uhr), Peter Wiemuth, Rosalie Papsdorf

Beratende Mitglieder: Lena Wenkebach, Svenja Hagen

Entschuldigt: Emma Waiblinger

Gäste: Till Schierer, Jan Kastrop

Top 1: Bestätigung der Tagesordnung

Zustimmung (7), Enthaltung (0), Ablehnung (0)

Top 2: Bestätigung des letzten Protokolls

Entfällt

Top 3: Kasse

Entfällt, Oskar Scheuermann besitzt die Kasse vom Ersti – Grillen. Er ist heute nicht anwesend.

Top 4: Haushalt

Keine Berichte

Top 5: Bericht aus Gremien

Herr Wiemuth berichtet über die Institutsratssitzung, welche am 08.11.2022 stattgefunden hatte:

- Das Institut für Geowissenschaften soll komplett in die Lessingstraße 1, 07743 Jena umziehen. Dies dient der Zentralisierung der universitären Institutionen.
- Bis März 2023 soll das Institut einen Raumplan für den neuen Standort erstellen. Für die räumliche Neuordnung soll der FSR-Ideen sammeln und für einen eigenen und größeren FSR-Raum werben.
- Der Institutsrat wird in der kommenden Sitzung über die geplante BuFaTa im Herbst 2023 in Jena informiert werden.

Top 6: Veranstaltungen

a) Auswertung Ersti – Grillen

- Rosalie Papsdorf äußert sich enttäuschend darüber, dass der Haushaltsplan bei den Ausgaben für das Ersti – Grillen um ca. 100 Euro überschritten wurde und bittet darum, den Haushaltsplan bei den kommenden Veranstaltungen einzuhalten.
- Einigen der neuen FSR-Mitglieder ist nicht klar warum der Haushalt überzogen wurden, da bei den ausgezahlten Kassensaldo die geplanten 300 Euro nicht überschritten wurden.
- Frau Papsdorf erklärt daraufhin das Haushaltssystem an der Universität Jena und erläutert, dass sich der überzogene Haushalt auf die Einkaufsrechnung (Erstrechnung) und nicht auf die Endabrechnung (Kassensaldo) bezieht.
- Des Weiteren erläutert Frau Papsdorf, dass das Haushaltjahr des FSR's, jeweils von April bis März geht und somit nicht dem üblichen Kalenderjahr folgt.
- Herr Wiemuth ist der Meinung, dass die Getränkeliste bei den nächsten Veranstaltungen nicht an der Kasse, sondern an der Getränkeausgabe liegen sollte.
- Einige FSR – Mitglieder sind der Meinung, dass die Personen, welche einen Anspruch auf kostenlose Getränke haben, aufgeschrieben werden sollten, sodass diese sich nicht mehrmals ein Getränk holen können. Des Weiteren sollte die Toska öfter korrigiert werden. Außerdem sollten an jeder Station mindestens zwei Personen sitzen, um unkontrollierte und kostenlose Getränkeabgaben zu verhindern.
- Rebecca Heß macht den Vorschlag, dass bei der nächsten Veranstaltung auch für die Softdrinks gezahlt werden sollte. Sie schlägt vor, dass die Personen die Softdrinks konsumieren, einen einmaligen Betrag in Höhe von einem Euro zahlen sollten.
- Hannah Knopf äußert Kritik an der AG Veranstaltungsplanung. Nur ein Bruchteil der Personen in der Whatsapp - Gruppe würden sich aktiv einbringen. Dies ist problematisch.
- Rebecca Heß schlägt vor, dass auf den Schichtplan mehr Leute Zugriff haben sollten. Dieser könnte bei personellen Engpässen mit der Fachschaftsgruppe des IGW oder mit der FSR – Gruppe geteilt werden, um zusätzliche Helfer zu akquirieren.
- Herr Wiemuth und andere FSR – Mitglieder betonen, dass sich die Personen an den jeweiligen Ständen an die Regeln halten sollten und dass alle FSR-Mitglieder noch besser darauf Acht geben, dass diese Regeln eingehalten werden.

Nele Wagner (18:32 Uhr) betritt die Versammlung.

b) Barbarafeier

- Die anwesenden FSR – Mitglieder des 5. Semesters (Nele Wagner, Bruno Starroske) berichten darüber, dass die Planungen für die Barbarafeier angelaufen sind und die grobe

Organisation aufgestellt und erarbeitet ist. Es muss noch das Programm geplant und mögliche Spenden eingesammelt werden. Außerdem steht der genaue Termin für die Feier noch nicht fest. Es wird aber voraussichtlich der 07.12.2022 oder 08.12.2022 sein.

- Bruno Starroske fragt an, ob eine finanzielle Unterstützung der Barbarafeier durch den FSR möglich wäre. Die Anfrage wird negiert und es wird darauf verwiesen, dass die Verantwortung für die Durchführung der Barbarafeier bei den Studierenden des 5. Semesters liegt. Der FSR wird aber organisatorisch bei der Durchführung der Feier helfen.

c) Lange Nacht der Wissenschaften

- Der FSR möchte bei der Durchführung der Langen Nacht der Wissenschaften helfen. Das Institut stellt dem Fachschaftsrat für die Durchführung ein finanzielles Budget von ca. 200 Euro zur Verfügung.
- Der FSR plant das Catering für den Abend zu übernehmen und einen Raum zu gestalten. Als Raum könnte der Sozialraum genutzt werden. Dort möchte der FSR die im IGW angebotenen Studiengänge sowie verschiedene Veranstaltungen in der Fachschaft vorstellen.
- Herr Wiemuth erläutert, dass wir einen zweiten Glühweinkocher benötigen. Außerdem werden Personen für das Einkaufen von Lebensmitteln und dem Belegen von Brötchen benötigt. Rebecca schlägt vor, dass auch Waffeln gemacht werden könnten. Auf das Grillen soll verzichtet werden. Ein Glühweinkocher kann notfalls bei anderen Fachschaften ausgeliehen werden.
- Herr Wiemuth meint, dass wir dringend eine Kostenkalkulation benötigen.
- Herr Wiemuth wünscht sich, dass zu der Langen Nacht der Wissenschaften Studierende aus allen am IGW angebotenen Studiengängen anwesend sind, um die jeweiligen Fachbereiche im Sozialraum zu repräsentieren.
- Der Zeitraum der Langen Nacht der Wissenschaften ist von 18 – 24 Uhr angesetzt. Um zusätzliche Helfer zu erhalten, soll in die WhatsApp – Gruppe der Veranstaltungsplanung angefragt werden.

d) Spieleabend/ Weihnachtsfeier

Marla Jeckstiess (18:57 Uhr) verlässt die Versammlung.

Diskussion:

- Sollte am 15.12.2022 stattfinden, eventuell in der Wöllnitzer Straße 7.
- Zu trinken soll es Glühwein und Alkoholfreie Getränke geben.
- Die FSR-Mitglieder sind sich einig, dass es keinen Eintritt geben soll, die Teilnehmer sind angehalten sich selbst etwas mitzubringen bzw. können bestimmte Aufgaben (Was von den einzelnen Personen mitgebracht werden soll) von der AG – Veranstaltungen in einer Liste zusammengetragen werden.
- Herr Wiemuth stellt ein Dokument vor, welches einen terminlichen und organisatorischen Ablauf für zukünftige Veranstaltungen enthält.
- Für die Weihnachtsfeier ist ein „Gesteinswichteln“ geplant. Hierfür werden noch Personen benötigt, die dieses Planen.

Top 7: Öffentlichkeitsarbeit

- Hannah Knopf gibt Informationen über den erstellten Instagram Account. Sie bittet die FSR-Mitglieder um ein persönliches Foto und einen Infotext, um den aktuellen FSR auf dem Account vorstellen zu können.
- Peter Wiemuth schlägt vor, dass ein Cloud – Ordner für den Instagram – Account erstellt wird. In diesem Ordner können die FSR – Mitglieder wichtige Informationen, welche auf dem Instagram Account gepostet werden können, hochgeladen werden. Des Weiteren sollte zeitnah

ein FSR – Gruppenfoto erstellt werden, welches ebenfalls auf dem Account geostet werden kann.

- Svenja Hagen stellt die aktualisierte Webseite des FSR Geowissenschaften vor. Bruno Starroske merkt an, dass es notwendig ist die aktuellen Protokolle auf die Webseite zu bringen. Frau Hagen wünscht sich eine Zusendung der vollständig unterschriebenen Protokolle per E – Mail. Herr Wiemuth möchte sich darum kümmern.

Top 8: AG Merch

- Lena Wenkebach berichtet über die Merch – Aktion im Herbst. Insgesamt wurden 29 Pullover und 18 T – Shirts bestellt. Einige Bestellungen wurden auch von den Mitarbeitern des IGW getätigt. Bis zum 18.11.2022 können die bestellten Sachen bezahlt werden.

Top 9: Sonstiges

- Hannah Knopf berichtet, dass sie eine studentische und fachbezogene “Dienstreise” tätigen wird, um ihre Funktion als “ BuFaTa – Beauftragte” im Verein GeSTEIN e.V wahrnehmen zu können. Herr Wiemuth schlägt vor einen Reisekostenantrag an den Stura zu stellen.
- Lena Wenkebach fragt an, wie mit den Reisekosten (Quer durchs Land Ticket) für die Teilnehmer der BuFaTa umgegangen wird und ob diese gegebenenfalls zurückerstattet werden können. Herr Wiemuth verweist hier an die „FSR – Kom“ der Uni – Jena.

Diskussion:

- Herr Wiemuth schlägt vor Svenja Hagen und Lena Wenkebach aufgrund ihres großen Engagements in der Öffentlichkeitsarbeit und in der AG – Merch, als beratende Mitglieder des FSR – Geowissenschaften zu ernennen. Die Ernennung soll offiziell sein und mittels Beschlusses des FSR’s erfolgen. Die Mehrheit der FSR – Mitglieder ist dafür, dass die Abstimmung als Blockabstimmung erfolgen soll.
- Die FSR – Mitglieder sind sich einig, dass Elisabeth Schneidmiller ebenfalls als beratendes Mitglied ernannt werden sollte, sobald sie bei einer FSR – Sitzung anwesend ist.

Beschluss:

Der FSR – Geowissenschaften beschließt im Rahmen einer Blockabstimmung, dass Lena Wenkebach und Svenja Hagen als beratende Mitglieder des FSR – Geowissenschaften ernannt werden sollen.

Abstimmung:

Zustimmung (7), Enthaltung (0), Ablehnung (0), der Beschluss ist somit angenommen.

Herr Wiemuth fragt die beiden anwesenden Mitglieder (Lena Wenkebach und Svenja Hagen), ob sie mit der Ernennung als beratende Mitglieder des FSR – Geowissenschaften einverstanden sind und somit den soeben gefassten Beschluss annehmen.

Die genannten Mitglieder stimmen dem Beschluss zu und sind somit offiziell als beratende Mitglieder des FSR – Geowissenschaften bestätigt.

Top 10: Termine

- Allgemein sollten FSR – Sitzungen im zweiwöchigen Rhythmus, dienstags um 19 Uhr abgehalten werden, da das den meisten Mitgliedern passt. Auch das hybride Format bleibt beibehalten.

Jena, den 22.11.2022





Versammlungsleiter*in

Peter Wiemuth

Schriftführer*in

Bruno Starroske
